**INVOICE Insérer la date**

**Nom de l’entreprise**

**Adresse de l’entreprise**

**VAT de l’entreprise : xxxxxxxxxx**

**Tout autre détail que l’entreprise/le payeur vous demande d’ajouter à la facture**

Invoice coming from:

**Prénom, nom adresse du freelance**

Document date: **XX/XX/2018**

Invoice number : **XX**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Description**  | **Unit price**  | **Total** |
| **Description des services facturés** | £**XX** | £**XX** |

**Total: £ XX**

**Bank details:**

**Vos coordonnées bancaires pour paiement.**

Kind regards,

**Votre prénom, nom**